



คำสั่งโรงเรียนปทุมพิทยาคม

ที่ ๓๐/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

.....

เพื่อให้การใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนปทุมพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความ
ในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้ง
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายวสันต์ มรกตเขียว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิเชียร พลพวง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวดาวรุ่ง นาควานิช | กรรมการ |
| ๔. นายสุพจน์ โสภภาพ | กรรมการ |
| ๕. นางจารุณี ทนงจิตร | กรรมการ |
| ๖. นายพงษ์ศักดิ์ ธนุทอง | กรรมการ |
| ๗. นางอุบลวรรณ บัวขาว | กรรมการ |
| ๘. นางปัทมาวดี จำปาอ่อน | กรรมการ |
| ๙. นายสิริชัย ปรีเปรม | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาววิชุดา เอกสุข | กรรมการ |
| ๑๑. นางปวีณรัตน์ พจนเวทย์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางวิมลฉัตร มีหนองหว้า | กรรมการ |
| ๑๓. นางมินตรา เกษน้อย | กรรมการ |
| ๑๔. นายวิบูลย์ สารสิทธิธรรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางทองใส กองทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางปราสีย์ ศุภคต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสมพร ทิพยมงคลกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางอรวรรณ ไชยสัตย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางจุรีรัตน์ ปัญจพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๒๐. นางสาวอระศรี หินนาค....

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| ๒๐. นางสาวอรศรี หินนาค | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. นางนวนลภา บรรพตาทิ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนปทุมพิทยาคม ตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
๒. จัดทำเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับท้องถิ่น อาเซียน และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแทรกเข้าไปในรายวิชาพื้นฐาน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือแยกเป็นรายวิชาเฉพาะโดยการเปิดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากร จัดสรรงบประมาณ ทรัพยากรในการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา
๔. กำกับ ดูแล นิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๕. วิจัย ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๖. กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนของโรงเรียนปทุมพิทยาคม
๗. กำหนดแผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางและสาระเพิ่มเติมของรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และจัดทำรายวิชาพร้อมเกณฑ์การประเมิน
๘. กำหนดสิ่งที่ต้องประเมินในการอ่าน คิววิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนพร้อมเกณฑ์การประเมิน และแนวทางการพัฒนาส่งเสริมผู้เรียน
๙. กำหนดแนวทางในการพัฒนา การประเมิน การปรับปรุงแก้ไข และการตัดสินความสามารถในการอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียน
๑๐. ดำเนินการประเมินความสามารถในการอ่าน คิววิเคราะห์ และเขียน
๑๑. ตัดสินผลการพัฒนาความสามารถในการอ่าน คิววิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนรายปี/รายภาค และการจบการศึกษาแต่ละระดับ
๑๒. กำหนดแนวทางการพัฒนาและการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และแนวทางการปรับปรุงแก้ไขคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๑๓. พิจารณาตัดสินผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายปี/รายภาคและการจบการศึกษาแต่ละระดับ
๑๔. จัดระบบการปรับปรุงแก้ไขคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยวิธีการอันเหมาะสมและส่งต่อข้อมูลเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๕. กำหนดบทบาทการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน

๑๖. ให้ข้อเสนอแนะ ข้อหารือเกี่ยวกับวิธีการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการ
และแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวสันต์ มรกตเขี้ยว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมพิทยาคม