

ชื่อ โครงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานครูและบุคลากร

งาน เลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง

สนับสนุนภารกิจด้านกลุ่มบริหารงาน

- () กลุ่มบริหารงานวิชาการ () กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (/) กลุ่มบริหารงานบุคคล
() กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน () กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สนองยุทธศาสตร์ที่ สพม.อบอจ. ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ที่.โรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายโรงเรียน ข้อที่ 3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้
ในการจัดและพัฒนาคุณภาพการสอนและงานในหน้าที่

ข้อ 4 การจัดการสถานศึกษาเชิงคุณภาพบนหลักธรรมาภิบาล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 6 สร้างความเข้มแข็งในการจัดการบริหารสถานศึกษาเชิงคุณภาพตาม
หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางกานดา ขุนเมือง

2. นางสุชาดา กิจเกียรติ์

ลักษณะโครงการ / กิจกรรม โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (4) และ 72 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๗ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการปฏิบัติตนที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล การประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน โดยนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 73

แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และค่าตอบแทนอื่น ๆ(2)การคงวิทยฐานะ และการลดระยะเวลาสำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ (3) การพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (4) การให้รางวัลจูงใจ (5) การให้ออกจากราชการ (6) การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ โดยให้หน่วยงานที่จะนำผลการประเมินไปใช้ กำหนดรายละเอียดให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ดำเนินการปีละ 2 ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้ ครั้งที่ 1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป ครั้งที่ 2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 กันยายนของปีเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานในสถานศึกษาประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และสังคม จึงเสนอโครงการนี้เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส และเป็นธรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
2. เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน, คงวิทยฐานะ
3. เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู 50 คน
- 3.1.2 บุคลากรทางการศึกษา 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการขึ้นเงินเดือนตามผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- 3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจดี
- 3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน แบบ PDCA

4.1 ชั้นวางแผน (Plan)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	เมษายน 2565	ห้องบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
2	มอบหมายผู้รับผิดชอบ/เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2565		

4.2 ชั้นปฏิบัติตามแผน (Do)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	สิงหาคม 2565	ห้องบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
2	ดำเนินงานตามโครงการ 1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2.จัดทำข้อมูล/ประมวลผลการประเมิน 3.แจ้งผลการประเมิน	ตลอดภาคเรียน กันยายน/มีนาคม ตุลาคม/เมษายน		คณะทำงาน

4.3 ชั้นตรวจสอบ (Check)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินผล	ตุลาคม/	ห้องบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
2	รายงานโครงการ	มีนาคม 2566		

4.4 ชั้นปรับปรุง (Action)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาโครงการ ถ้าโครงการไม่มีปัญหาให้ยอมรับแนวทางการทำงานนั้นเพื่อปรับปรุงใช้ในครั้งต่อไป	มีนาคม 2566	ห้องบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน

5. งบประมาณ

จำนวน - บาท

กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณที่ใช้จำแนกตาม		
		เงินอุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา
		ค่าจัดการ เรียนการสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
กิจกรรมที่ 1 1.1..ประชุมมอบหมายงาน 1.2. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงาน 1.3 ประเมิน 1.4 สรุปรายงาน	เมษายน 2565 กันยายน/มีนาคม มีนาคม 2566			
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1				

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

6.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

6.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

7. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
-ข้าราชการครูครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการขึ้นเงินเดือนตามผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม -ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการประเมินคุณภาพ	ร้อยละ 100

8. การติดตามประเมินผล

ประเด็น	วิธีการ	แบบติดตาม ประเมินผล	ช่วงเวลา
- ประเมินผลการดำเนินงาน -รายงานโครงการ	สอบถาม	แบบสอบถาม	มีนาคม 2566

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการขึ้นเงินเดือนตามผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

9.1.2 ข้อมูลครูและบุคลากรเป็นระบบ เป็นปัจจุบัน

9.1.3 ครูมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน