

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ กลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการ
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 31 สิงหาคม 2565

โรงเรียนปทุมพิทยาคมได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ การบริหารงาน
ของกลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการโรงเรียนปทุมพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (วันที่ 1 ตุลาคม
2564 – 31 สิงหาคม 2565) เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนาการดำเนินการ การให้บริการ
เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ในการสำรวจครั้งนี้ได้ดำเนินการสำรวจผ่าน แบบประเมิน
กับกลุ่มประชากรที่มีทั้งผู้บริหาร ข้าราชการครู ธุรการ ลูกจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 69 คน และสุ่มผู้ให้ข้อมูลจาก
ผู้ปกครอง จำนวน 40 คน นักเรียน จำนวน 61 คน รวมผู้ให้ข้อมูลผลการประเมินฯ จำนวน 170 คน

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

กลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการโรงเรียนปทุมพิทยาคม ดำเนินการสรุปผลการสำรวจกลุ่มประชากร
ต่าง ๆ จำนวนทั้งสิ้น 169 คน

| ผู้ตอบแบบสอบถาม | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-------------------|------------|--------|
| ผู้บริหาร | 3 | 1.77 |
| ครู | 43 | 25.29 |
| ครูอัตราจ้าง | 10 | 5.88 |
| ลูกจ้างประจำ | 4 | 2.35 |
| ลูกจ้างชั่วคราว | 7 | 4.12 |
| ธุรการ | 1 | 0.59 |
| พนักงานราชการ | 1 | 0.59 |
| ผู้ปกครองนักเรียน | 40 | 23.53 |
| นักเรียน | 61 | 35.88 |
| รวม | 170 | 100 |

การประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการโรงเรียนปทุมพิทยาคม

กลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ได้ผลการประเมิน ดังนี้

| ที่ | รายการประเมิน | ค่าเฉลี่ย | แปลผล |
|-----|------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1. | การบริหารงานบุคคล | | |
| 1.1 | การวางแผนอัตรากำลัง | 4.20 | มาก |
| 1.2 | การพัฒนาบุคลากร | 4.40 | มาก |
| 1.3 | การประเมินการปฏิบัติงาน | 4.45 | มาก |
| 1.4 | การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ | 4.41 | มาก |
| 1.5 | การสร้างเสริมขวัญกำลังใจ | 4.43 | มาก |
| 2. | การบริหารงานทะเบียนและสถิติ | | |
| 2.1 | การจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษา | 4.80 | มากที่สุด |
| 2.2 | การจัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ | 4.75 | มากที่สุด |
| 3. | การประเมินผลการดำเนินงานงานบุคคล | 4.45 | มาก |
| 4. | การบริหารงานธุรการ | | |
| 4.1 | การจัดทำแผนงานธุรการ | 4.20 | มาก |
| 4.2 | การรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติงานธุรการ | 4.15 | มาก |
| 4.3 | การจัดสถานที่ | 3.75 | มาก |
| 4.4 | การบริการเกี่ยวกับงานธุรการ | 4.10 | มาก |
| 5. | การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ | 4.31 | มาก |
| | ค่าเฉลี่ย | 4.34 | มาก |

| ระดับความพึงพอใจในการเข้ารับบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคลและธุรการ | การแปลความหมายของระดับความพึงพอใจ |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| เกณฑ์การให้คะแนน | |
| มากที่สุด ค่าคะแนน 5 | 4.50 - 5.00 หมายถึง ความพึงพอใจระดับ มากที่สุด |
| มาก ค่าคะแนน 4 | 3.50 - 4.49 หมายถึง ความพึงพอใจระดับ มาก |
| ปานกลาง ค่าคะแนน 3 | 2.50 - 3.49 หมายถึง ความพึงพอใจระดับ ปานกลาง |
| พอใช้ ค่าคะแนน 2 | 1.50 - 2.49 หมายถึง ความพึงพอใจระดับ พอใช้ |
| ปรับปรุง ค่าคะแนน 1 | 1.00 - 1.49 หมายถึง ความพึงพอใจระดับ ปรับปรุง |

จากข้อมูล พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการบริหารงาน กลุ่มบริหารงานบุคคลและ
ธุรการโรงเรียนปทุมพิทยาคม มีความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.34 อยู่ในระดับ “ มาก ”